

# Verwaltungsgemeinschaft Bernbeuren

Mitgliedsgemeinden



Bernbeuren



Burggen

Die **Verwaltungsgemeinschaft Bernbeuren**, Landkreis Weilheim-Schongau, (2 Mitgliedsgemeinden, ca. 4.000 Einwohner) sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt**

## Sie als Sachbearbeitung (m/w/d) für den Bereich Bauverwaltung

ab sofort, in Vollzeit, unbefristet

**Diese Aufgaben erwarten Sie bei uns:**

### 1. Allgemeine Bauverwaltung:

- Behandlung von Bauanträgen: Prüfen der Genehmigungsfähigkeit, Zusammenfassung der Rechtslage für Gemeinderat, Erstellung von Beschlussvorlagen und Sachvortrag in den zuständigen Gremien; gegebenenfalls Teilnahme an Sitzungen und Halten von Sachvorträgen
- Bearbeiten von Anfragen zu Bauvorhaben und zur Bebaubarkeit von Grundstücken

### 2. Bauleitpläne:

- Bauleitplanverfahren: Aufstellung, Erweiterung und Änderung von Bebauungsplänen und des Flächennutzungsplanes, Bearbeitung der Verfahrensschritte
- Erstellung von Beschlussvorlagen im Rahmen von Bauleitplanverfahren und Sachvortrag in den zuständigen Gremien
- Baurechtliche Auskünfte zu Bebauungsplänen und zum Flächennutzungsplan

### 3. Grundstücksangelegenheiten:

- Betreuung der Kauf- und Bauinteressenten nach den gemeindlichen Vergaberichtlinien von Wohnbaugrundstücken
- Vorkaufsrechtsanfragen
- Anfragen zu Löschungen von Einträgen zugunsten der Gemeinden im Grundbuch

### 4. Erschließungsbeiträge nach dem BauGB

- Feststellung der Beitragspflicht, Ermittlung und Berechnung der Beiträge
- Erstellung der Bescheide
- Bearbeitung von Widersprüchen im Tätigkeitsbereich

**Das bringen Sie mit:**

- erfolgreich abgelegte Fachprüfung I (AL I/BL I) oder Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r
- selbständige Arbeitsweise sowie lösungsorientiertes Denken und Handeln
- sicheres, souveränes und serviceorientiertes Auftreten
- Belastbarkeit und Flexibilität
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Bereitschaft zur Sitzungsteilnahme in den Abendstunden
- Erfahrungen bei der Bearbeitung von Bauanträgen und in der Bauberatung sind von Vorteil

**Ihre Perspektive bei uns:**

- Wir bieten Ihnen eine interessante, verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit in einer Gemeindeverwaltung, in der Teamarbeit großgeschrieben wird.
- Sie profitieren von einem modernen Arbeitsplatz mit Gleitzeitregelung,

- Um Sie bei Ihrer fachlichen Weiterentwicklung zu unterstützen, bieten wir zusätzlich vielseitige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Darüber hinaus erhalten Sie von uns eine Jahressonderzahlung, leistungsorientierte Bezahlung, vermögenswirksame Leistungen, eine attraktive betriebliche Zusatzversorgung, eine leistungsgerechte und nach den fachlichen und persönlichen Voraussetzungen orientierte Vergütung des TVöD
- Home Office nach Absprache möglich

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen per Post oder gerne auch per E-Mail an: [personal@bernbeuren.de](mailto:personal@bernbeuren.de).

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Geschäftsstellenleiter Thomas Natter, Tel. 08860/9101-12.